



Die Kreativen am Bau.

SMGV Schweizerischer Maler- und Gipserunternehmer-Verband

ASEPP Association suisse des entrepreneurs plâtriers-peintres

ASIPG Associazione svizzera imprenditori pittori e gessatori



Piano di formazione

relativo all'ordinanza della SEFRI sulla formazione professionale di base di

Aiuto gessatrice/Aiuto gessatore CFP con certificato federale di formazione pratica (CFP)

del 22 luglio 2014

N. professione 52003

Indice

1. Introduzione

2. Fondamenti pedagogico-professionali

- 2.1 Introduzione sull'orientamento alle competenze operative
- 2.2 Descrizione delle quattro dimensioni delle competenze operative
- 2.3 Livelli tassonomici degli obiettivi di valutazione
- 2.4 Collaborazione tra i luoghi di formazione

3. Profilo di qualificazione

- I. Profilo professionale
- II. Tabella delle competenze operative
- III. Livello richiesto per la professione

4. Campi di competenze operative, competenze operative e obiettivi di valutazione suddivisi per luogo di formazione

- 1. Pianificazione e preparazione dei lavori e stesura di rapporti
- 2. Stesura diintonaci e montaggio di pareti a pannelli in gesso
- 3. Sicurezza sul lavoro, protezione della salute e dell'ambiente

Approvazione ed entrata in vigore

Allegato: elenco degli strumenti per promuovere la qualità della formazione professionale di base

Glossario

Approfondimenti sulle competenze operative

Elenco delle abbreviazioni

AFC	Attestato federale di capacità
CFP	Certificato federale di formazione pratica
CI	corsi interaziendali
CSFO	Centro svizzero di servizio Formazione professionale Orientamento professionale, universitario e di carriera
CSFP	Conferenza svizzera degli uffici cantonali della formazione professionale
LFPPr	Legge federale sulla formazione professionale (legge sulla formazione professionale), 2004
ofor	ordinanza sulla formazione professionale di base (ordinanza in materia di formazione)
OFPr	Ordinanza sulla formazione professionale, 2004
oml	organizzazione del mondo del lavoro (associazione professionale)
SECO	Segreteria di Stato dell'economia
SEFRI	Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione
Suva	Istituto nazionale svizzero di assicurazione contro gli infortuni]
UFAM	Ufficio federale dell'ambiente
UFSP	Ufficio federale della sanità pubblica
SMGV	Schweiz. Maler- und Gipserunternehmer-Verband (ASIPG Associazione svizzera imprenditori pittori e gessatori)
FREPP	fédération suisse romande des entreprises de plâtrerie-peinture
SIA	Società svizzera degli ingegneri e degli architetti
CFSL	Commissione federa-le di coordinamento per la sicurezza sul lavoro
MSSL	ricorso ai medici del lavoro e agli altri specialisti della sicurezza sul lavoro.
BFS	Centro formazione professionale

1. Introduzione

In quanto strumento per la promozione della qualità¹ sulla formazione professionale di base il piano di formazione per aiuto gessatore con certificato federale di formazione pratica (CFP) descrive le competenze operative che le persone in formazione devono acquisire entro la fine della qualificazione. Al contempo, il piano di formazione aiuta i responsabili della formazione professionale nelle aziende di tirocinio, nelle scuole professionali e nei corsi interaziendali a pianificare e svolgere la formazione. Per le persone in formazione il piano di formazione costituisce uno strumento orientativo.

¹ cfr. art. 12 cpv. 1 lett. c dell'ordinanza del 19 novembre 2003 sulla formazione professionale (OFPr) e art. 9 dell'ordinanza dell'SEFRI sulla formazione professionale di base (ordinanza in materia di formazione; ofor) di pittrice e pittore.

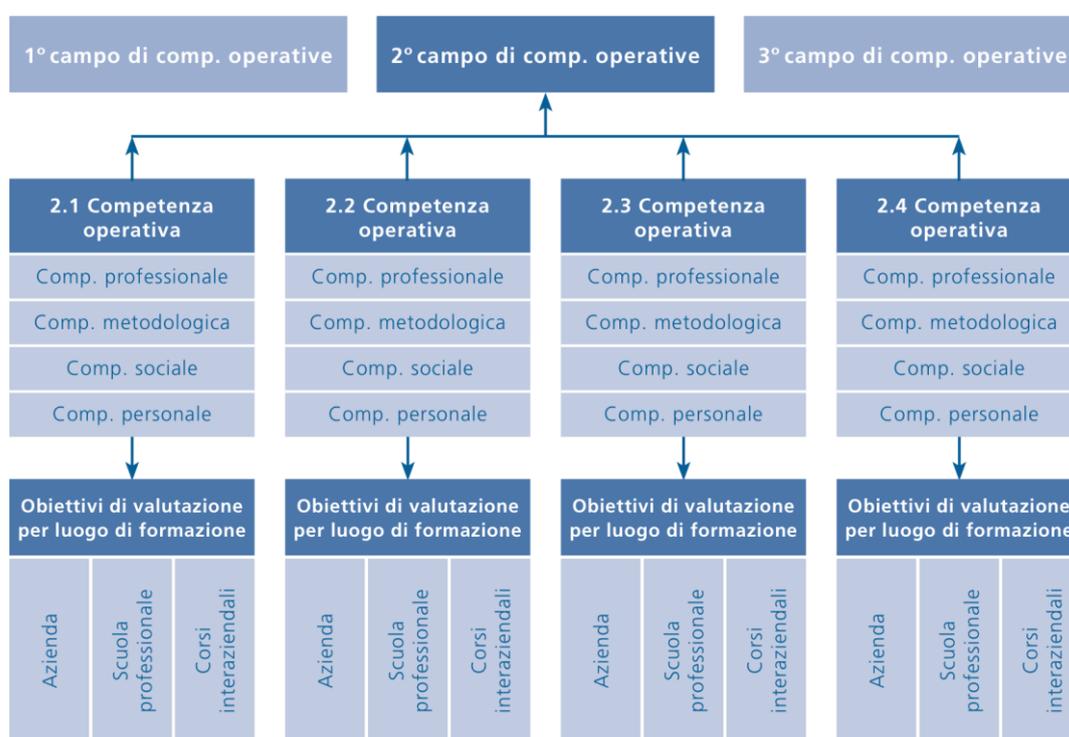
2. Fondamenti pedagogico-professionali

2.1 Introduzione sull'orientamento alle competenze operative

Il presente piano di formazione costituisce il fondamento pedagogico-professionale della formazione professionale di base i aiuto gessatrice CFP/aiuto gessatore CFP. L'obiettivo della formazione professionale di base è insegnare a gestire con professionalità situazioni operative tipiche della professione. Per raggiungere quest'obiettivo, durante la formazione le persone in formazione sviluppano le competenze operative descritte nel piano di formazione. Tali competenze vanno intese e definite come standard minimi di formazione che verranno poi verificati nelle procedure di qualificazione.

Il piano di formazione enuncia concretamente le competenze operative da acquisire, rappresentate sotto forma di campi di competenze operative, competenze operative e obiettivi di valutazione.

Campi di competenze operative, competenze operative e obiettivi di valutazione suddivisi per luogo di formazione:



La professione di aiuto gessatrice CFP/aiuto gessatore CFP comprende 3 **campi di competenze operative** che descrivono e giustificano i campi d'intervento permettendo di distinguerli uno dall'altro.

Esempio: Pianificazione, preparazione dei lavori e stesura di rapporti

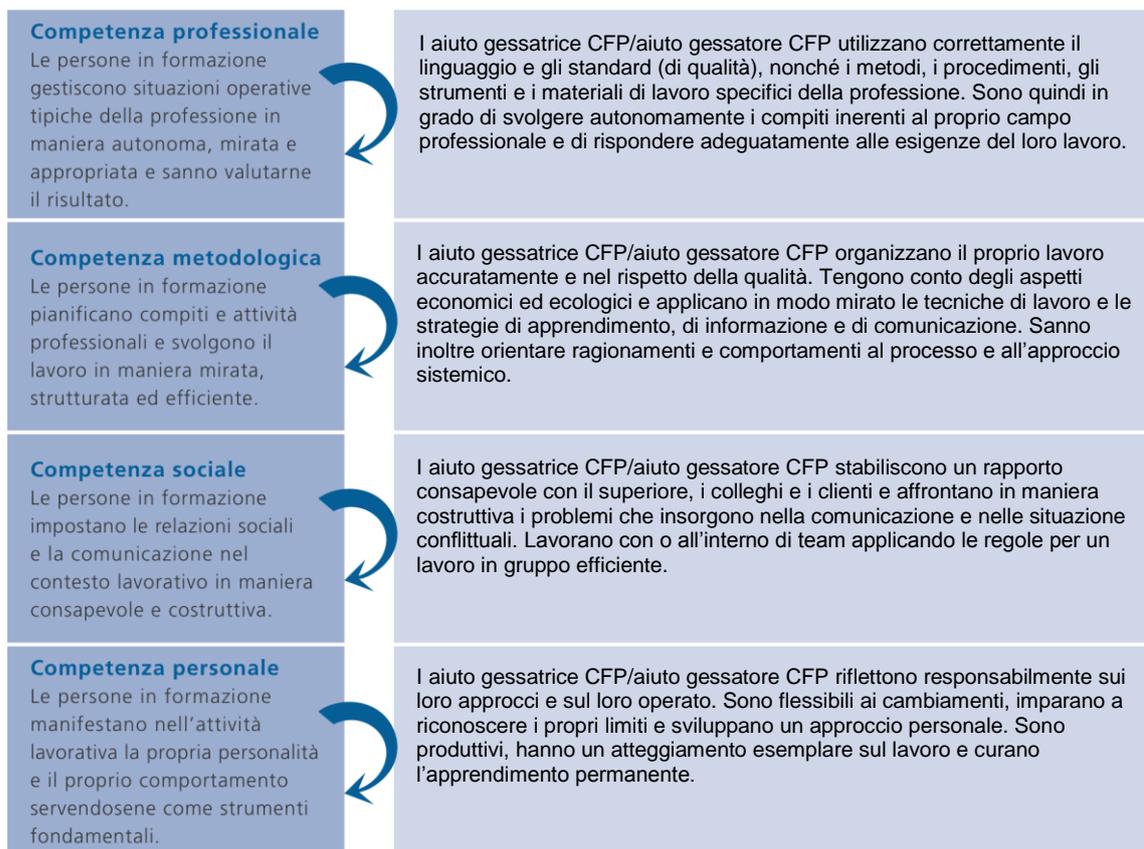
Ogni campo di competenze operative comprende un determinato numero di **competenze operative**. Nel campo di competenze operative 1 **Pianificazione e preparazione dei lavori e stesura di rapporti** sono dunque raggruppate 4 competenze operative. Queste ultime corrispondono a situazioni operative tipiche della professione e descrivono il comportamento che ci si aspetta dalle persone in formazione in tali casi. Ogni competenza operativa include quattro dimensioni: la competenza professionale, metodologica, sociale e personale (vedi 2.2); in quei contesti esse sono integrate negli obiettivi di valutazione/associate alle competenze operative.

Per garantire che l'azienda di tirocinio, la scuola professionale e i corsi interaziendali forniscano il proprio apporto allo sviluppo delle competenze operative, queste ultime vengono concretizzate in **obiettivi di valutazione suddivisi per luogo di formazione**. Ai fini di una cooperazione ottimale tra i luoghi di formazione gli obiettivi di valutazione sono armonizzati tra loro (vedi 2.3).

2.2 Descrizione delle quattro dimensioni di ogni competenza operativa

Le competenze operative comprendono la competenza professionale, metodologica, sociale e personale. Affinché i aiuto gessatrice CFP/aiuto gessatore CFP riescano ad affermarsi nel mercato del lavoro, durante la formazione professionale di base le persone in formazione acquisiscono tutte le competenze in tutti i luoghi di formazione (azienda di tirocinio, scuola professionale, corsi interaziendali). Il seguente schema sintetizza contenuti e interazioni delle quattro dimensioni di cui si compone una competenza operativa.

Competenza operativa



2.3 Livelli tassonomici degli obiettivi di valutazione (secondo Bloom)

Ogni obiettivo di valutazione viene valutato tramite un livello tassonomico (livello C; da C1 a C6). Il livello C indica la complessità dell'obiettivo. Ecco i vari livelli nel dettaglio:

Livello	Definizione	Descrizione
C 1	Sapere	I aiuto gessatori CFP ripetono le nozioni apprese e le richiamano in situazioni simili. <i>Esempio: gli aiuto gessatori CFP elencano le associazioni e le istituzioni del settore..</i>
C 2	Comprendere	I aiuto gessatori CFP spiegano o descrivono le nozioni apprese con parole proprie. <i>Esempio: gli aiuto gessatori CFP spiegano le caratteristiche dei fondi trattabili in maniera professionale</i>
C 3	Applicare	I aiuto gessatori CFP applicano le capacità/tecnologie apprese in diverse situazioni. <i>Esempio: gli aiuto gessatori CFP realizzano pareti a pannelli in gesso, pareti divisorie, contropareti o coperture.</i>
C 4	Analizzare	I aiuto gessatori CFP analizzano una situazione complessa scomponendo i fatti in singoli elementi e individuando la relazione fra gli elementi e le caratteristiche strutturali. <i>Esempio: gli aiuto gessatori CFP verificano i fondi secondo le direttive delle norme SIA, le schede tecniche della ASIPG e le indicazioni dei fornitori di intonaco.</i>
C 5	Sintetizzare	I aiuto gessatori CFP combinano i singoli elementi di un fatto e li riuniscono per formare un insieme. <i>Esempio: gli aiuto gessatori CFP realizzano schizzi di elementi costruttivi o di dettagli.</i>
C 6	Valutare	I aiuto gessatori CFP valutano un fatto più o meno complesso in base a determinati criteri. <i>Nel presente piano di formazione non è previsto alcun obiettivo di valutazione per questo livello.</i>

2.4 Collaborazione tra i luoghi di formazione

Il coordinamento e la cooperazione tra i luoghi di formazione quanto a contenuti, modalità di lavoro, calendario e consuetudini della professione sono un presupposto importante per il successo della formazione professionale di base. Per tutta la durata della formazione le persone in formazione vanno aiutati a mettere in relazione teoria e pratica. La cooperazione tra i luoghi di formazione è dunque essenziale e la trasmissione delle competenze operative rappresenta un compito comune. Ogni luogo di formazione fornisce il proprio apporto tenendo conto del contributo degli altri. Grazie a una buona collaborazione ognuno può verificare costantemente il proprio apporto e ottimizzarlo, aumentando così la qualità della formazione professionale di base.

Il contributo specifico dei luoghi di formazione può essere sintetizzato come segue:

- azienda di tirocinio: nel sistema duale la formazione professionale pratica si svolge nell'azienda di tirocinio, in una rete di aziende di tirocinio, nelle scuole d'arti e mestieri, nelle scuole medie di commercio o in altre istituzioni riconosciute a tal fine, dove le persone in formazione possono acquisire le capacità pratiche richieste dalla professione;
- scuola professionale: vi viene impartita la formazione scolastica, che comprende l'insegnamento delle conoscenze professionali, della cultura generale e dello sport;
- corsi interaziendali: sono finalizzati alla trasmissione e all'acquisizione di capacità fondamentali e completano la formazione professionale pratica e la formazione scolastica laddove l'attività professionale da apprendere lo richiede.

L'interazione dei luoghi di formazione può essere illustrata come segue:



La realizzazione efficace della cooperazione tra i luoghi di formazione viene sostenuta con gli appositi strumenti di promozione della qualità della formazione professionale di base (vedi allegato).

3. Profilo di qualificazione

Il profilo di qualificazione contiene il profilo professionale e il livello richiesto per la professione, nonché la tabella delle competenze operative, raggruppate nei relativi campi, che una persona qualificata deve possedere per poter esercitare la professione in maniera competente al livello definito.

Oltre a concretizzare gli obiettivi di valutazione del piano di formazione, il profilo di qualificazione funge da base per la classificazione del titolo di formazione professionale rilasciato nel Quadro nazionale delle qualifiche (QNQ-CH), per la compilazione del supplemento al diploma e per la definizione della procedura di qualificazione.

I. Profilo professionale

Ambiti professionali

Gli aiuto gessatori CFP si occupano di ristrutturazioni e nuove costruzioni all'interno e all'esterno. Rivestono fondi con intonaci di fondo e di finitura e montano pareti a pannello in gesso. Preparano il fondo e scelgono le macchine, le tecniche di lavoro e gli attrezzi idonei.

Stendono intonaci di fondo e di finitura su pareti e soffitti interni ed esterni. Realizzano pareti divisorie e rivestimenti murali con pareti a pannello in gesso.

Principali competenze operative

Gli obiettivi di formazione sono articolati in quattro campi di competenze operative:

1. Pianificazione e preparazione dei lavori e stesura di rapporti
2. Stesura di intonaci e montaggio di pareti a pannelli in gesso
3. Sicurezza sul lavoro, protezione della salute e dell'ambiente

Gli incarichi richiedono un importante sforzo fisico e capacità artigianali e artistiche che presuppongono una buona formazione di base, un'offerta di formazione continua e il costante aggiornamento nell'ambito dei materiali e delle tecniche di lavorazione e di realizzazione.

Le competenze metodologiche e, in particolare, la capacità di lavorare all'interno di un team e di svolgere razionalmente le varie fasi lavorative, rivestono grande importanza. Anche gli aspetti della sicurezza sul lavoro, della protezione della salute e le competenze sociali e personali sono essenziali, dato che il lavoro da effettuare deve essere concordato tra più persone.

Esercizio della professione

Prima di eseguire il lavoro gli aiuto gessatori CFP calcolano la quantità di materiale necessaria e pianificano i lavori, preparano il materiale e gli apparecchi. Ricoprono gli elementi costruttivi estranei con i materiali idonei. Verificano e valutano i fondi mediante l'impiego di metodi differenti e li preparano. Lavorano in modo competente, efficiente e orientato alla qualità sia in gruppo sia autonomamente. Selezionano le macchine, le tecniche di lavoro, i materiali, e gli apparecchi idonei, le usano in maniera mirata e smaltiscono in maniera ecologica il materiale avanzato e i rifiuti. Impiegano macchine e apparecchi in maniera professionalmente corretta e responsabile. Gli aiuto gessatori CFP sono dotati di abilità pratica, sopportano bene lo stress fisico e sono attenti alle esigenze dei clienti.

Redigono un rapporto dei lavori eseguiti. Eseguono il proprio lavoro nel rispetto delle prescrizioni inerenti la sicurezza sul lavoro, la protezione della salute e dell'ambiente. Nonostante la professione preveda svariate attività non sono previsti indirizzi professionali né orientamenti. I professionisti sono formati nel modo più ampio possibile per poter svolgere una vasta gamma di attività.

Rilevanza della professione all'interno della società

La formazione professionale per aiuto gessatori CFP garantisce la formazione di nuove leve qualificate per lo svolgimento di lavori di elevata qualità. Il settore dei gessatori contribuisce in maniera significativa all'innalzamento degli standard ecologici costruttivi e abitativi fornendo un apporto essenziale alla protezione dell'ambiente.

Nell'ambito professionale si stanno affermando le seguenti tendenze:

- Il settore dei materiali e dei suoi ambiti di applicazione, così come quello degli strati protettivi e della costruzione a secco è caratterizzato da un forte dinamismo;

- Oggi sempre più aziende tendono ad offrire anche lavori di pittura tradizionali accanto ai lavori di intonacatura, costruzione a secco e strati protettivi;
- Infine, il settore contribuisce in maniera rilevante alla creazione di valore aggiunto all'economia nazionale e occupa un elevato numero di lavoratori.

II. Tabella delle competenze operative

Campi di competenze operative		Competenze operative			
		1	2	3	4
1	Pianificazione e preparazione dei lavori e stesura di rapporti	Conoscere il settore e l'azienda	Eseguire calcoli professionali e realizzare schizzi, piani e disegni	Pianificare processi di lavoro e predisporre la postazione di lavoro	Preparare i lavori, redigere rapporti
		Gli aiuto gessatori CFP rappresentano il proprio settore e la propria azienda. Descrivono il settore e le sue particolarità e operano in modo orientato alla clientela.	Gli aiuto gessatori CFP lavorano in modo scrupoloso e ineccepibile. Eseguono con precisione calcoli professionali, realizzano schizzi, piani e disegni per il proprio lavoro.	Gli aiuto gessatori CFP pianificano i processi di lavorazione e preparano il lavoro. Prendono accordi con le parti interessate.	Gli aiuto gessatori CFP proteggono e ricoprono elementi costruttivi, dispongono il deposito di materiale e la postazione di lavoro e montano e smontano gli elementi costruttivi. Redigono un rapporto sul lavoro e curano in maniera diligente la documentazione dell'apprendimento.
2	Stesura di intonaci e montaggio di pareti a pannelli in gesso	Comprendere i processi fisici e chimici	Applicare intonaci di fondo e strati intermedi	Applicare intonaci di rivestimento interni ed esterni	Montare pareti a pannelli in gesso
		Gli aiuto gessatori CFP spiegano i principali fondamenti di fisica e chimica e li impiegano per il proprio lavoro in maniera consapevole e mirata.	Gli aiuto gessatori CFP verificano e valutano in maniera scrupolosa i fondi e li preparano adeguatamente, applicano l'intonaco gli strati intermedi in maniera competente e con l'impiego di macchine, tecniche di lavoro e apparecchi idonei.	Gli aiuto gessatori CFP verificano e valutano in maniera scrupolosa i fondi e li preparano adeguatamente. Applicano l'intonaco di rivestimento e gli strati intermedi in maniera competente e con l'impiego di macchine, tecniche di lavoro e apparecchi idonei.	Gli aiuto gessatori CFP rivestono fondi esistenti con pareti a pannelli in gesso o con i relativi pannelli composti. Realizzano pareti divisorie senza sottostrutture. Utilizzano macchine, materiali, e apparecchi idonei secondo le disposizioni.
3	Sicurezza sul lavoro, protezione della salute e dell'ambiente	Garantire la sicurezza sul lavoro e la protezione della salute	Garantire la protezione dell'ambiente		
		Gli aiuto gessatori CFP nell'esecuzione del lavoro, attuano in maniera scrupolosa le prescrizioni relative alla sicurezza sul lavoro e alla protezione della salute.	Gli aiuto gessatori CFP applicano le disposizioni aziendali e giuridiche relative alla protezione dell'ambiente e smaltiscono i materiali in maniera ecologica.		

III. Livello richiesto per la professione

Il livello richiesto per la professione è fissato nel capitolo 4 (campi di competenze operative, competenze operative e obiettivi di valutazione suddivisi per luogo di formazione) tramite gli obiettivi di valutazione suddivisi in livelli tassonomici dettagliati (C1 – C6).

4. Campi di competenze operative, competenze operative e obiettivi di valutazione suddivisi per luogo di formazione

In questo capitolo vengono descritte le competenze operative (raggruppate nei relativi campi) e gli obiettivi di valutazione suddivisi per luogo di formazione. Gli strumenti per la promozione della qualità riportati in allegato sono un sostegno alla realizzazione della formazione professionale di base e alla cooperazione fra i tre luoghi di formazione.

Campo di competenza operativa 1 – Pianificazione e preparazione dei lavori e stesura di rapporti

La pianificazione e la preparazione del lavoro sono importanti per un suo svolgimento efficiente e mirato. Gli aiuto gessatori CFP conoscono il loro settore e rappresentano la propria professione con responsabilità e orgoglio. Nel loro settore d'attività analizzano gli incarichi, eseguono i calcoli e pianificano il lavoro. Tengono il proprio posto di lavoro in ordine e redigono un rapporto sul lavoro svolto.

Competenza operativa 1.1 – Conoscere il settore e l'azienda

Gli aiuto gessatori CFP sono consapevoli che, in qualità di specialisti, rappresentano il proprio settore e la propria azienda. Descrivono il settore e le sue particolarità e operano in modo orientato alla clientela.

Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
<p>1.1.1 Comportamento orientato alla clientela</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP osservano un comportamento aperto ed esemplare con i clienti e i committenti. Ascoltano le richieste del committente e le riferiscono ai propri superiori.</p> <p>(C3)</p>	<p>1.1.1 Settore d'attività</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP descrivono l'origine e il profilo professionale dei gessatori e ne elencano i settori d'attività.</p> <p>(C2)</p>	<p>1.1.1 Comportamento in pubblico</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP osservano un comportamento esemplare per quanto riguarda:</p> <ul style="list-style-type: none"> - igiene; - modo di presentarsi/comportarsi in pubblico; - puntualità; - rispetto delle regole. <p>(C3)</p>
	<p>1.1.2 Organizzazione del settore</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP elencano le associazioni e le istituzioni del settore (p.e. ASIPG, Gimafonds, Suva, SIA) e ne indicano compiti e funzioni con l'aiuto di esempi.</p> <p>Descrivono l'organizzazione dei lavori di costruzione con le varie fasi e parti coinvolte dall'idea (domanda di costruzione) alla sua realizzazione</p> <p>(C2)</p>	

Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
	<p>1.1.3 Possibilità di formazione continua</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP elencano le possibilità di formazione continua e indicano quali sono le loro possibilità di sviluppo nel settore.</p> <p>(C2)</p>	

Competenze metodologiche

2.3 Strategie d'informazione e di comunicazione

Competenze sociale

3.1 Capacità di comunicare

3.2 Capacità di gestire i conflitti

3.3 Capacità di lavorare in gruppo

Competenze personale

4.1 Capacità di riflessione

Competenza operativa 1.2 - Eseguire e applicare calcoli professionali e realizzare schizzi, piani e disegni		
<p>Gli aiuto gessatori CFP sono consapevoli di dover svolgere il proprio lavoro in maniera scrupolosa e ineccepibile. Per questo motivo svolgono con precisione calcoli specifici, si avvalgono di schizzi, piani e disegni e redigono dei semplici preventivi di spesa.</p>		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
<p>1.2.1 Calcoli professionali</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP calcolano le seguenti dimensioni durante l'attività quotidiana:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lunghezze, superfici, volumi; - massa; - tempo di lavoro; - proporzioni (calcolo percentuale); - fabbisogno di materiale; - resa; <p>(C3)</p>	<p>1.2.1 Calcoli professionali</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP utilizzano le definizioni e le unità di misura idonee per svolgere calcoli specifici nei seguenti settori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lunghezze, superfici, volumi; - massa; densità; - tempo - unità di misura; - proporzioni (calcolo in percento/permille); - semplice stima dei costi; - fabbisogno di materiale; - resa; - dosi di miscelazione; - spessori. <p>(C3)</p>	<p>1.2.1 Calcoli professionali</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP calcolano le seguenti dimensioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lunghezze, superfici, volumi; - massa; - tempo di lavoro; - fabbisogno di materiale; - resa; - dosi di miscelazione; - spessori. <p>(C3)</p>
	<p>1.2.2 Elementi geometrici/archi</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP descrivono i seguenti elementi e teoremi geometrici:</p> <p>angoli; superfici; forme;</p> <p>Sono in grado di costruire i seguenti archi seguenti mediante indicazioni scritte:</p> <p>arco a sesto acuto; arco a tutto sesto; arco ribassato.</p> <p>(C3)</p>	<p>1.2.2 Elementi geometrici/archi</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP costruiscono i seguenti archi seguendo le relative disposizioni:</p> <p>arco a sesto acuto; arco a tutto sesto; arco ribassato.</p> <p>(C3)</p>

Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
<p>1.2.3 Disegno di proiezioni</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP realizzano schizzi di elementi costruttivi o di dettagli. (C5)</p>	<p>1.2.3 Disegno di proiezioni</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP rappresentano elementi costruttivi mediante proiezione ortogonale (verticale, orizzontale, laterale) rispettandone le reali proporzioni.</p> <p>Disegnano varie sezioni orizzontali e verticali di elementi costruttivi.</p> <p>Realizzano la proiezione ortogonale partendo da rappresentazioni tridimensionali e viceversa. (C5)</p>	<p>1.2.3 Disegno di proiezioni</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP realizzano schizzi di elementi costruttivi o di dettagli. (C5)</p>
	<p>1.2.4 Lettura dei piani</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP utilizzano i piani d'esecuzione per eseguire calcoli e realizzano a mano degli schizzi illustrativi. (C3)</p>	<p>1.2.4 Lettura dei piani</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP utilizzano i piani d'esecuzione per eseguire calcoli e realizzano a mano degli schizzi illustrativi. (C3)</p>

Competenze metodologiche

- 2.1 Tecniche di lavoro
- 2.3 Strategie d'informazione e di comunicazione
- 2.4 Strategie di apprendimento

Competenze personale

- 4.2 Autonomia e senso di responsabilità
- 4.3 Resistenza
- 4.6 Apprendimento permanente

Competenza operativa 1.3 - Pianificare processi di lavoro e predisporre la postazione di lavoro Gli aiuto gessatori CFP conoscono l'importanza della descrizione del mandato. Pianificano i processi lavorativi, preparano il lavoro e prendono accordi con le varie parti coinvolte.		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
<p>1.3.1 Pianificazione del lavoro e preparazione in laboratorio</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP eseguono, basandosi sul mandato, i seguenti lavori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - preparazione del materiale nelle quantità necessarie; <p>sceita e preparazione di attrezzi, apparecchi e macchine così come di dispositivi di protezione individuali (DPI). (C5)</p>	<p>1.3.1 Descrizione del mandato ed elementi costruttivi</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP spiegano la funzione e gli elementi presenti nel mandato.</p> <p>Indicano, utilizzando la terminologia corretta, i principali componenti utilizzati dagli aiuto gessatori CFP. (C2)</p>	<p>1.3.1 Pianificazione del lavoro e preparazione</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP pianificano e organizzano i lavori secondo le disposizioni e i tempi forniti dai responsabili dei corsi interaziendali. (C3)</p>
<p>1.3.2 Analisi del luogo di lavoro sul cantiere</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP considerano le condizioni climatiche (temperatura, sole, vento, umidità dell'aria).</p> <p>Informano i superiori di eventuali cambiamenti. (C3)</p>		

Competenze metodologiche

2.1 Tecniche di lavoro

2.2 Approccio reticolare, orientato ai processi, a livello teorico e operativo

Competenze sociale

3.1 Capacità di comunicare

3.2 Capacità di gestire i conflitti

3.3 Capacità di lavorare in gruppo

Competenze personale

4.2 Autonomia e senso di responsabilità

Competenza operativa 1.4 - Preparare i lavori, redigere rapporti		
<p>Gli aiuto gessatori CFP sanno di dover lavorare in maniera scrupolosa e sostenibile. Proteggono e ricoprono elementi costruttivi, organizzano il deposito di materiale e la postazione di lavoro e montano e smontano elementi costruttivi. Redigono il rapporto sull'attività svolta.</p>		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
<p>1.4.1 Protezione e copertura degli elementi costruttivi</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP proteggono con materiali idonei gli elementi costruttivi che non devono essere trattati.</p> <p>Allo scopo utilizzano i seguenti materiali, utensili e apparecchi idonei in modo mirato p.es.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pellicole di plastica; - cartone; - carta; - nastro adesivo; - tessuto non tessuto; - lastre di truciolato. <p>(C3)</p>	<p>1.4.1 Protezione e copertura degli elementi costruttivi</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP spiegano le caratteristiche e l'impiego dei seguenti materiali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pellicole di plastica; - cartone; - carta; - nastro adesivo; - tessuto non tessuto; - lastre di truciolato. <p>(C2)</p>	<p>1.4.1 Protezione e copertura degli elementi costruttivi</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP proteggono con materiali idonei gli elementi costruttivi che non devono essere trattati.</p> <p>Allo scopo utilizzano i seguenti materiali, utensili e apparecchi idonei in modo mirato p.es.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pellicole di plastica; - cartone; - carta; - nastro adesivo; - tessuto non tessuto; - lastre di truciolato. <p>(C3)</p>
<p>1.4.2 Organizzazione del deposito del materiale e della postazione di lavoro</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP organizzano in maniera efficiente e sicura il deposito del materiale, la postazione di lavoro e ne curano l'ordine.</p> <p>Osservano il concetto di smaltimento (evitare, ridurre, rivalutare, riciclare e smaltire).</p> <p>(C3)</p>		<p>1.4.2 Organizzazione della postazione di lavoro</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP organizzano la postazione di lavoro in modo efficiente e sicuro.</p> <p>Mantengono in ordine il proprio luogo di lavoro e svolgono la propria attività come previsto dalle disposizioni.</p> <p>(C3)</p>
<p>1.4.3 Montaggio dei ponteggi semplici</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP montano autonomamente i seguenti semplici ponteggi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponteggi orizzontali; - ponteggi a cavalletto; - ponteggi mobili. <p>Garantiscono la sicurezza di tutte le persone coinvolte.</p> <p>(C3)</p>	<p>1.4.3 Montaggio dei ponteggi</p> <p>I aiuto gessatori CFP spiegano le prescrizioni di sicurezza, l'impiego e la funzione dei seguenti ponteggi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponteggi per facciate; - ponteggi orizzontali; - ponteggi a cavalletto; - ponteggi mobili; - scale; - trampoli. <p>Mostrano come devono comportarsi in caso di ponteggi difettosi.</p> <p>(C3)</p>	

Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
<p>1.4.4 Rapporti</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP redigono in maniera accurata i rapporti giornalieri e settimanali relativi all'attività svolta secondo le direttive e li consegnano ai propri superiori nei tempi previsti.</p> <p>(C3)</p>	<p>1.4.4 Rapporti</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP elencano gli elementi e lo scopo dei rapporti giornalieri, settimanali, e per i lavori a regia.</p> <p>Compilano i rapporti rispettando i punti seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - committente; - oggetto; - data; - descrizione del mandato; - tempo di lavoro; - materiale impiegato; - strumento d'ausilio. <p>(C3)</p>	<p>1.4.4 Rapporti quotidiani</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP redigono rapporti giornalieri e settimanali accurati come previsto dalle disposizioni.</p> <p>Essi documentano:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiale impiegato; - tempo di lavoro; - annotazioni sull'attività lavorativa. <p>(C3)</p>
<p>1.4.5 Documentazione dell'apprendimento</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP curano la documentazione dell'apprendimento in maniera autonoma, accurata e secondo le direttive.</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP ne discutono regolarmente con i propri superiori.</p> <p>(C3)</p>	<p>1.4.5 Documentazione dell'apprendimento</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP sono in grado di indicare la costituzione, il senso e lo scopo della documentazione dell'apprendimento.</p> <p>(C2)</p>	<p>1.4.5 Rapporti giornalieri Documentazione dell'apprendimento</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP aggiornano la documentazione dell'apprendimento inserendo in maniera autonoma e accurata le lavorazioni speciali.</p> <p>Utilizzano la documentazione dell'apprendimento come opera di consultazione.</p> <p>(C3)</p>

Competenze metodologiche

2.1 Tecniche di lavoro

2.2 Approccio reticolare, orientato ai processi, a livello teorico e operativo

2.7 Wirtschaftliches Handeln

Competenze sociale

3.1 Capacità di comunicare

3.2 Capacità di gestire i conflitti

3.3 Capacità di lavorare in gruppo

Competenze personale

4.2 Autonomia e senso di responsabilità

Campo di competenza operativa 2 - Stesura di intonaci e montaggio di pareti a pannelli in gesso

Riconoscere, definire e valutare correttamente i fondi, realizzare intonaci e montare pareti a pannello in gesso sono competenze centrali per gli aiuto gessatori CFP. Essi eseguono con competenza la valutazione del fondo per l'intonaco di fondo e di finitura e il montaggio di pareti a pannello in gesso applicando le proprie conoscenze di fisica e chimica.

Competenza operativa 2.1 – Comprendere i processi fisici e chimici

Gli aiuto gessatori CFP sono consapevoli dell'importanza dei fondamenti di chimica e fisica per il proprio lavoro, li padroneggiano e li impiegano in maniera mirata e consapevole per la propria attività.

Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
	<p>2.1.1 Fondamenti di chimica</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP spiegano i seguenti fondamenti della chimica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - proprietà/effetti di: <ul style="list-style-type: none"> - acqua; - ossigeno; - carbonio. - proprietà/effetti/definizione di: <ul style="list-style-type: none"> - alcali e acidi; - valore del pH. <p>(C2)</p>	
<p>2.1.2 Fondamenti di fisica</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP applicano in maniera in mirata le proprie conoscenze di fisica, per esempio:</p> <p>aderenza al fondo; temperatura di lavorazione.</p> <p>(C3)</p>	<p>2.1.2 Fondamenti di fisica</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP spiegano i seguenti fondamenti e concetti di base della fisica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - massa; - densità; - fasi di aggregazione; - temperatura; - coesione; - aderenza; - diffusione; - umidità; - capillarità; <p>(C2)</p>	

Competenze metodologiche

2.3 Strategie d'informazione e di comunicazione

2.4 Strategie di apprendimento

Competenze sociale

3.1 Capacità di comunicare

3.2 Capacità di gestire i conflitti

3.3 Capacità di lavorare in gruppo

Competenze personale

4.2 Autonomia e senso di responsabilità

4.3 Resistenza

4.6 Apprendimento permanente

Competenza operativa 2.2. – Applicare intonaci di fondo e strati intermedi		
<p>Gli aiuto gessatori CFP conoscono l'importanza di una corretta preparazione del fondo in previsione dei successivi lavori di stratificazione. Esaminano e valutano in maniera scrupolosa i fondi e li preparano in maniera adeguata, applicano intonaci di fondo e strati intermedi avvalendosi di macchine, tecniche e apparecchi idonei.</p>		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
<p>2.2.1 Esame e valutazione del fondo</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP verificano e valutano i fondi sulla base delle direttive SIA, delle schede tecniche dell'ASIPG e delle indicazioni dei fornitori dell'intonaco:</p> <ul style="list-style-type: none"> - grado di umidità del fondo; - potere assorbente del fondo; - capacità di carico del fondo o del rivestimento esistente; - solidità del fondo; - conformazione della superficie esterna (rugosità, aderenza, porosità); - grado di pulizia (polvere, grasso, impurità); - temperatura del fondo; - condizioni climatiche (sole, vento, umidità dell'aria, temperatura). <p>(C4)</p>	<p>2.2.1 Esame e valutazione del fondo</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP spiegano le caratteristiche di un fondo preparato in maniera professionale.</p> <p>Descrivono i problemi e le conseguenze derivanti da un fondo difettoso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - grado di umidità; - potere assorbente; - capacità di carico; - solidità; - conformazione della superficie esterna; - grado di pulizia (polvere, grasso, impurità); - presenza di microrganismi; - temperatura del fondo; - condizioni climatiche. <p>(C2)</p>	<p>2.2.1 Esame e valutazione del fondo</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP verificano e valutano i fondi sulla base delle direttive SIA, delle schede tecniche dell'ASIPG e delle indicazioni dei fornitori dell'intonaco:</p> <ul style="list-style-type: none"> - grado di umidità del fondo; - potere assorbente del fondo; - capacità di carico del fondo o del rivestimento esistente; - solidità del fondo; - conformazione della superficie esterna (rugosità, aderenza, porosità); - grado di pulizia (polvere, grasso, impurità); <p>(C4)</p>
<p>2.2.2 Metodi di verifica</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP impiegano i seguenti metodi di verifica per l'esame e la valutazione dei fondi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prova di strofinamento (a mano); - prova di bagnabilità; - prova visiva; - prova di resistenza alla scalfittura; - prova di percussione; - prova di strappo. <p>(C3)</p>	<p>2.2.2 Metodi di verifica</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP descrivono l'applicazione e i possibili risultati dei seguenti metodi di verifica per l'esame e la valutazione dei fondi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prova di strofinamento (a mano); - prova di bagnabilità; - prova visiva; - prova di resistenza alla scalfittura; - prova di percussione; - prova di strappo. <p>Dalla verifica effettuata deducono il trattamento indicato per il fondo.</p> <p>(C5)</p>	<p>2.2.2 Metodi di verifica</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP impiegano i seguenti metodi di verifica per l'esame e la valutazione dei fondi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prova di strofinamento (a mano); - prova di bagnabilità; - prova visiva; - prova di resistenza alla scalfittura; - prova di percussione; - prova di strappo. <p>(C3)</p>

Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
<p>2.3.3 Strumenti di controllo</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP impiegano gli strumenti di controllo aziendali per l'esame e la valutazione dei fondi, p.es.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - strumento per la misurazione dell'umidità del fondo; - strumento di misurazione dell'umidità ambientale (igrometro); - strumento per la misurazione della temperatura del fondo; - strumento per la misurazione della temperatura ambientale. <p>(C3)</p>	<p>2.3.3 Strumenti di controllo</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP descrivono l'impiego dei seguenti strumenti di controllo per l'esame e la valutazione dei fondi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - strumento per la misurazione dell'umidità del fondo; - strumento di misurazione dell'umidità ambientale (igrometro); - strumento per la misurazione della temperatura del fondo; - strumento per la misurazione della temperatura ambientale. <p>(C2)</p>	
<p>2.2.4 Preparazione del fondo</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP preparano il fondo utilizzando i metodi seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - eventuale pulizia meccanica o chimica del fondo; - irruvidimento del fondo; - deumidificazione del fondo; - rimozione degli strati danneggiati; - applicazione di strati adesivi; - montaggio dell'incannicciatura; - posa dell'armatura e del nastro per crepe. <p>(C3)</p>	<p>2.2.4 Preparazione del fondo</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP descrivono l'applicazione dei seguenti lavori di preparazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - eventuale pulizia meccanica o chimica del fondo; - irruvidimento del fondo; - deumidificazione del fondo; - rimozione degli strati danneggiati; - applicazione di strati adesivi; - montaggio dell'incannicciatura; - posa dell'armatura e del nastro per crepe. <p>(C2)</p>	<p>2.2.4 Preparazione del fondo</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP preparano il fondo utilizzando i metodi seguenti e osservando le disposizioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - eventuale pulizia meccanica del fondo; - irruvidimento del fondo; - deumidificazione del fondo; - rimozione degli strati danneggiati; - applicazione di strati adesivi; - montaggio dell'incannicciatura; - posa dell'armatura e del nastro per crepe. <p>(C3)</p>
<p>2.2.5 Tecniche di lavoro</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP posano l'intonaco di fondo in maniera professionale. Eseguono i seguenti lavori secondo le disposizioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - applicazione dei profili per intonaco; - miscelazione degli intonaci con l'ausilio di macchine e apparecchi idonei; - posa dell'intonaco a mano o a macchina; - posa delle armature o del nastro per crepe previsti; - spianatura e livellamento della superficie dell'intonaco con gli apparecchi idonei; - rabottaggio (irruvidimento della superficie, eliminazione delle imperfezioni); - esecuzione di lavori secondari per esempio realizzazione dei tagli di separazione. <p>(C3)</p>	<p>2.2.5 Tecniche di lavoro</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP descrivono l'applicazione delle seguenti tecniche di lavoro e attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - applicazione dei profili per intonaco; - miscelazione degli intonaci con l'ausilio di macchine e apparecchi idonei; - posa dell'intonaco a mano o a macchina; - posa delle armature o del nastro per crepe previsti; - spianatura e livellamento della superficie dell'intonaco con gli apparecchi idonei; - rabottaggio (irruvidimento della superficie, eliminazione delle imperfezioni); - esecuzione di lavori secondari, per esempio realizzazione dei tagli di separazione. <p>(C2)</p>	<p>2.2.5 Tecniche di lavoro</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP posano l'intonaco di fondo in maniera professionale. Eseguono i seguenti lavori secondo le indicazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - applicazione dei profili per intonaco; - miscelazione degli intonaci con l'ausilio di macchine e apparecchi idonei; - posa dell'intonaco a mano o a macchina; - posa delle armature o del nastro per crepe previsti; - spianatura e livellamento della superficie dell'intonaco con gli apparecchi idonei; - rabottaggio (irruvidimento della superficie, eliminazione delle imperfezioni); - esecuzione di lavori secondari per esempio realizzazione dei tagli di separazione. <p>(C3)</p>

Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
<p>2.2.6 Materiali</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP utilizzano per la stesura dell'intonaco i seguenti materiali a base di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gesso; - calce; - cemento; - leganti organici. <p>(C3)</p>	<p>2.2.6 Materiali</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP spiegano per gesso, calce, cemento e leganti organici² quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materie prime/origine; - estrazione; - produzione; - composizione; - tipi; - proprietà/particolarità; - lavorazione/impiego; - ecologia; - smaltimento. <p>(C2)</p>	<p>2.2.6 Materiali</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP utilizzano per la stesura dell'intonaco i seguenti materiali a base di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gesso; - calce; - cemento; - leganti organici. <p>(C3)</p>
<p>2.2.7 Attrezzi</p> <p>Gli aiuto gessatori impiegano i seguenti attrezzi e utensili e ne effettuano la manutenzione secondo le disposizioni, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vari tipi di spatole, cazzuole e stagge; - cazzuola americana; - frattazzo; - stagge (spianare e livellare); - rabot/rabot a griglia (rabottare); - livelle; - laser; - pennello/rullo; - bollitore; - miscelatore; - spugna. <p>(C3)</p>	<p>2.2.7 Attrezzi</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP spiegano l'uso e l'impiego dei seguenti attrezzi e utensili:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vari tipi di spatole, cazzuole e stagge; - cazzuola americana; - frattazzo; - stagge (spianare e livellare); - rabot/rabot a griglia; - livelle; - livella a tubo; - laser; - pennello/rullo; - bollitore; - miscelatore; - spugna. <p>Allo scopo utilizzano i termini tecnici corretti.</p> <p>(C3)</p>	<p>2.2.7 Attrezzi</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP impiegano i seguenti attrezzi e utensili in modo professionale e secondo le istruzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - diversi tipi di spatole, cazzuole e stagge; - cazzuola americana; - frattazzo; - stagge (spianare e livellare); - rabot/rabot a griglia (rabottare); - livelle; - pennello/rullo; - bollitore; - miscelatore; - spugna. <p>(C3)</p>

² Silicato, si veda obiettivo di valutazione 2.3.6

Per renderne più agevole la lettura, il presente piano di formazione è stato redatto usando la forma maschile. Quanto indicato per la denominazione aiuto gessatore CFP vale anche per le aiuto gessatrici CFP.

Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
<p>2.2.8 Apparecchi e macchine</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP impiegano i seguenti attrezzi e ne effettuano la manutenzione secondo le disposizioni, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - apparecchi di miscelazione manuali (agitatori); - apparecchi di miscelazione automatici (miscelatori a colata continua); - macchine per miscelazione e applicazione combinata (impianto di trasporto e stoccaggio); - macchine per l'applicazione (pompe a vite, pompa a pistone); - apparecchi ausiliari (compressore, pompe a pressione, pompe idrauliche, generatori). <p>(C3)</p>	<p>2.2.8 Apparecchi e macchine</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP spiegano l'uso e l'impiego dei seguenti apparecchi e macchine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - apparecchi di miscelazione manuali (agitatori); - apparecchi di miscelazione automatici (miscelatori a colata continua); - macchine per miscelazione e applicazione combinata (impianto di trasporto e stoccaggio); - macchine per l'applicazione (pompe a vite, pompa a pistone); - apparecchi ausiliari (compressore, pompe a pressione, pompe idrauliche, generatori). <p>(C3)</p>	<p>2.2.8 Apparecchi e macchine</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP impiegano gli apparecchi di miscelazione manuale (agitatori) seguendo le istruzioni e ne effettuano la manutenzione secondo le disposizioni.</p> <p>(C3)</p>

Competenze metodologiche

2.1 Tecniche di lavoro

2.2 Approccio reticolare, orientato ai processi, a livello teorico e operativo

2.7 Comportamento economico

Competenze sociale

3.3 Capacità di lavorare in gruppo

Competenze personale

4.2 Autonomia e senso di responsabilità

4.3 Resistenza

Competenza operativa 2.3 – Applicare intonaci di rivestimento interni ed esterni		
<p>Gli aiuto gessatori CFP conoscono l'importanza della corretta stratificazione degli intonaci di finitura e dei fondi con intonaci di finitura. Esaminano e valutano in maniera scrupolosa i fondi e li preparano in maniera adeguata. Preparano intonaci di finitura con l'impiego delle macchine, delle tecniche e degli apparecchi idonei.</p>		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
<p>2.3.1 Esame e valutazione del fondo Si veda «intonaco di fondo».</p>	<p>2.3.1 Esame e valutazione del fondo Si veda «intonaco di fondo».</p>	<p>2.3.1 Esame e valutazione del fondo Si veda «intonaco di fondo».</p>
<p>2.3.2 Metodi di verifica Si veda «intonaco di fondo».</p>	<p>2.3.2 Metodi di verifica Si veda «intonaco di fondo».</p>	<p>2.3.2 Metodi di verifica Si veda «intonaco di fondo».</p>
<p>2.3.3 Strumenti di controllo Si veda «intonaco di fondo».</p>	<p>2.3.3 Strumenti di controllo Si veda «intonaco di fondo».</p>	<p>2.3.3 Strumenti di controllo Si veda «intonaco di fondo».</p>
<p>2.3.4 Preparazione del fondo Gli aiuto gessatori CFP preparano il fondo utilizzando i metodi seguenti: - pulizia meccanica o chimica del supporto; - umidificazione o deumidificazione del supporto; - rimozione degli strati danneggiati; - stesura degli strati di fondo necessari o previsti. (C3)</p>	<p>Preparazione del fondo Gli aiuto gessatori CFP descrivono l'applicazione dei seguenti lavori di preparazione: - pulizia meccanica o chimica del supporto; - umidificazione o deumidificazione del supporto; - rimozione degli strati danneggiati; stesura degli strati di fondo necessari o previsti. (C2)</p>	<p>2.3.4 Preparazione del fondo Si veda «intonaco di fondo».</p>
<p>2.3.5 Tecniche di lavoro Gli aiuto gessatori CFP posano l'intonaco di finitura in maniera professionale. Eseguono i seguenti lavori secondo le disposizioni: - miscelazione degli intonaci con l'ausilio di macchine e apparecchi idonei; - posa dell'intonaco a mano o a macchina; - trattamento delle superfici mediante: - lisciatura; - strutturazione manuale; - spruzzatura meccanica; - lavori secondari, p.es.: - tagli di separazione; - realizzazione di raccordi e chiusure. (C3)</p>	<p>2.3.5 Tecniche di lavoro Gli aiuto gessatori CFP descrivono in maniera corretta le seguenti tecniche di lavoro: - trattamento delle superfici mediante: - lisciatura; - strutturazione manuale. - lavori secondari, p.es.: - tagli di separazione; - realizzazione di raccordi e chiusure. (C3)</p>	<p>2.3.5 Tecniche di lavoro Gli aiuto gessatori CFP posano l'intonaco di finitura in maniera professionale. Eseguono i seguenti lavori secondo le disposizioni: - miscelazione degli intonaci con l'ausilio di macchine e apparecchi idonei; - posa manuale dell'intonaco; - trattamento delle superfici mediante: - lisciatura; - strutturazione manuale; - spruzzatura meccanica; - lavori secondari, p.es.: - tagli di separazione; - realizzazione di raccordi e chiusure. (C3)</p>

Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
<p>2.3.6 Materiali</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP utilizzano per la stesura dell'intonaco di finitura i seguenti materiali a base di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gesso; - calce; - cemento; - leganti organici; - silicato (vetro solubile potassico). <p>(C3)</p>	<p>2.3.6 Materiali³</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP spiegano i seguenti punti inerenti gli intonaci ai silicati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materie prime/origine; - estrazione; - produzione; - tipi; - proprietà/particolarità; - lavorazione/impiego; - smaltimento. <p>(C2)</p>	<p>2.3.6 Materiali</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP utilizzano per la stesura dell'intonaco di finitura i seguenti materiali a base di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gesso; - calce; - cemento; - leganti organici; - silicato (vetro solubile potassico). <p>(C3)</p>
<p>2.3.7 Attrezzi</p> <p>Si veda «intonaco di fondo».</p>	<p>2.3.7 Attrezzi</p> <p>Si veda «intonaco di fondo».</p>	<p>2.3.7 Attrezzi</p> <p>Si veda «intonaco di fondo».</p>
<p>2.3.8 Apparecchi e macchine</p> <p>Si veda «intonaco di fondo».</p>	<p>2.3.8 Apparecchi e macchine</p> <p>Si veda «intonaco di fondo».</p>	<p>2.3.8 Apparecchi e macchine</p> <p>Si veda «intonaco di fondo».</p>

Competenze metodologiche

- 2.1 Tecniche di lavoro
- 2.2 Approccio reticolare, orientato ai processi, a livello teorico e operativo
- 2.7 Comportamento economico

Competenze sociale

- 3.1 Capacità di comunicare
- 3.2 Capacità di gestire i conflitti
- 3.3 Capacità di lavorare in gruppo

Competenze personale

- 4.2 Autonomia e senso di responsabilità
- 4.3 Resistenza

³ Gesso, calce, cemento e leganti organici, si veda obiettivo di valutazione 2.2.6

Per renderne più agevole la lettura, il presente piano di formazione è stato redatto usando la forma maschile. Quanto indicato per la denominazione aiuto gessatore CFP vale anche per le aiuto gessatrici CFP.

Competenza operativa 2.4 – Montare pareti a pannelli in gesso		
Gli aiuto gessatori CFP montano pareti a pannelli in gesso in modo corretto e utilizzano le macchine, i materiali e gli apparecchi idonei come previsto dalle disposizioni.		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
<p>2.4.1 Materiali, materiali da costruzione, attrezzi, apparecchi e macchine</p> <p><i>Incluso negli obiettivi di valutazione dal 2.4.2 al 2.4.4</i></p>	<p>2.4.1 Materiali, materiali da costruzione, attrezzi, apparecchi e macchine</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP descrivono per la costruzione di pareti con pannelli di gesso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - costituzione; - origine; - lavorazione; - tipologie; - proprietà; - funzione; - impiego; - riciclaggio/smaltimento. <p>dei seguenti materiali e materiali da costruzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - isolanti; - materiali di fissaggio; - materiali per rivestimenti; - materiali per raccordi, chiusure e armature. <p>Spiegano l'impiego e la funzione delle macchine, degli attrezzi e degli apparecchi impiegati per la lavorazione di questi materiali da costruzione.</p> <p>(C2)</p>	<p>2.4.1 Materiali, materiali da costruzione, attrezzi, apparecchi e macchine</p> <p><i>Incluso negli obiettivi di valutazione dal 2.4.2 al 2.4.4</i></p>
<p>2.4.2 Lavori preliminari</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP misurano e tracciano il luogo e la posizione della costruzione secondo il piano o le disposizioni.</p> <p>(C3)</p>	<p>2.4.2 Lavori preliminari</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP descrivono lo svolgimento dei seguenti lavori preliminari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - misurazione e marcatura dell'esatta posizione degli elementi secondo il piano o le disposizioni; - controllo della portata massima del pavimento e distribuzione del materiale. <p>(C5)</p>	<p>2.4.2 Lavori preliminari</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP misurano con precisione l'esatta posizione degli elementi secondo il piano o le disposizioni e ne effettuano la tracciatura secondo le disposizioni.</p> <p>C3)</p>

Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
<p>2.4.3 Raccordi</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP realizzano i seguenti raccordi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - letto di malta; - raccordi rastremati; - raccordi funzionali. <p>(C3)</p>	<p>2.4.3 Raccordi</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP spiegano le funzioni e le applicazioni dei seguenti raccordi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - letto di malta; - raccordi rastremati; - raccordi funzionali. <p>(C3)</p>	<p>2.4.3 Raccordi</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP realizzano i seguenti raccordi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - letto di malta; - raccordi funzionali. <p>(C3)</p>
<p>2.4.4 Pareti divisorie, contropareti e rivestimenti con pareti a pannello in gesso</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP realizzano pareti divisorie, contropareti o pareti con pannelli in gesso seguendo le seguenti fasi di lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> - montaggio delle costruzioni ausiliarie; - incollaggio dei pannelli (muratura); - taglio dei pannelli e adattamento dei raccordi per parete e soffitto; - intonacatura di impianti idraulici ed elettrici; - installazione degli elementi complementari come telai di porte e finestre; - posizionamento dei profili paraspigoli; - stuccatura delle superfici; - esecuzione dei tagli di separazione o i giunti di dilatazione necessari. <p>Utilizzano in modo corretto i materiali, le macchine e gli apparecchi idonei.</p> <p>(C5)</p>	<p>2.4.4 Pareti divisorie, contropareti e rivestimenti con pareti a pannello in gesso</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP descrivono la corretta esecuzione delle seguenti fasi di lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> - montaggio delle costruzioni ausiliarie; - incollaggio dei pannelli (muratura); - taglio dei pannelli e adattamento dei raccordi per parete e soffitto; - intonacatura di impianti idraulici ed elettrici; - installazione degli elementi complementari come telai di porte e finestre; - posizionamento dei profili paraspigoli; - stuccatura delle superfici; - esecuzione dei tagli di separazione o dei giunti di dilatazione necessari. <p>(C5)</p>	<p>2.4.4 Pareti divisorie, contropareti e rivestimenti con pareti a pannello in gesso</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP realizzano pareti divisorie, contropareti o rivestimenti con lastre in cartongesso seguendo le seguenti fasi di lavoro e le relative istruzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - montaggio delle costruzioni ausiliarie; - incollaggio dei pannelli (muratura); - taglio dei pannelli e adattamento dei raccordi per parete e soffitto; - posizionamento dei profili paraspigoli; - stuccatura delle superfici; - esecuzione dei tagli di separazione necessari. <p>Utilizzano in modo corretto i materiali, le macchine e gli apparecchi idonei.</p> <p>(C5)</p>

Competenze metodologiche

2.1 Tecniche di lavoro

2.2 Approccio reticolare, orientato ai processi, a livello teorico e operativo

2.7 Comportamento economico

Competenze sociale

3.1 Capacità di comunicare

Competenze personale

4.3 Resistenza

Campo di competenza operativa 3 - Sicurezza sul lavoro, protezione della salute e dell'ambiente

Per gli aiuto gessatori CFP le misure personali e generali per garantire la sicurezza, la salute e la protezione dell'ambiente sono fondamentali al fine di poter preservare i collaboratori, l'azienda, i committenti e il proprio lavoro da eventuali effetti negativi. Gli aiuto gessatori CFP osservano un comportamento esemplare per quanto concerne la sicurezza, la salute e la protezione dell'ambiente, applicano in maniera autonoma e consapevole le prescrizioni di legge e i regolamenti aziendali.

Competenza operativa 3.1 - Garantire la sicurezza sul lavoro e la protezione della salute

Gli aiuto gessatori CFP sono consapevoli dei pericoli sul lavoro, li riconoscono e assicurano autonomamente la sicurezza sul lavoro e la protezione della salute con l'impiego di misure idonee.

Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
<p>3.1.1 Prescrizioni</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP proteggono se stessi e i collaboratori mediante misure di protezione idonee per le vie respiratorie, gli occhi, le orecchie, la pelle e l'apparato locomotore.</p> <p>(C3)</p>	<p>3.1.1 Prescrizioni</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP spiegano le prescrizioni e le raccomandazioni previste per la protezione della salute personale (Suva, CFSL, KOPAS).</p> <p>(C2)</p>	<p>3.1.1 Prescrizioni</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP sono in grado di riconoscere i pericoli per la salute e di valutarne le possibili conseguenze.</p> <p>Osservano le regole e le disposizioni previste per i corsi interaziendali.</p> <p>(C5)</p>
<p>3.1.2 Misure</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP proteggono se stessi e i collaboratori mediante misure di protezione idonee per le vie respiratorie, gli occhi, le orecchie, la pelle e l'apparato locomotore.</p> <p>(C3)</p>	<p>3.1.2 Misure</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP spiegano le misure possibili per la protezione della salute personale e del loro ambito lavorativo (Suva, CFSL, KOPAS).</p> <p>(C2)</p>	<p>3.1.2 Misure</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP proteggono l'apparato respiratorio, gli occhi, le orecchie, la pelle e l'apparato locomotore mediante misure di protezione idonee.</p> <p>Sono attenti alla salute e alla sicurezza dei propri collaboratori.</p> <p>(C3)</p>
<p>3.1.3 Prevenzione</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP osservano le istruzioni per l'uso, le avvertenze di pericolo, i manuali per l'impiego e le prescrizioni di sicurezza per l'uso di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - scale/ponteggi; - sostanze pericolose; - apparecchi; - macchine. <p>In caso di dubbio si rivolgono ai propri superiori.</p> <p>(C3)</p>	<p>3.1.3 Prevenzione</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP elencano le misure per la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali.</p> <p>(C1)</p>	<p>3.1.3 Prevenzione</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP osservano le istruzioni per l'uso, le avvertenze di pericolo, i manuali per l'impiego e le prescrizioni di sicurezza per l'uso di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - scale/ponteggi; - sostanze pericolose; - apparecchi; - macchine. <p>In caso di dubbio si rivolgono al responsabile del corso interaziendale.</p> <p>(C3)</p>

Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
3.1.4 Emergenze Gli aiuto gessatori CFP mostrano come devono comportarsi in caso di ferite e infortuni. (C2)	3.1.4 Emergenze Gli aiuto gessatori CFP spiegano le misure di primo soccorso e ne motivano l'importanza. (C2)	3.1.4 Emergenze Gli aiuto gessatori CFP mostrano come devono comportarsi in caso di ferite e infortuni. (C2)

Competenze metodologiche

2.3 Strategie d'informazione e di comunicazione

2.4 Strategie di apprendimento

Competenze sociale

3.1 Capacità di comunicare

3.2 Capacità di gestire i conflitti

3.3 Capacità di lavorare in gruppo

Competenze personale

4.2 Autonomia e senso di responsabilità

4.3 Resistenza

Competenza operativa 3.2 - Garantire la protezione dell'ambiente		
<p>Gli aiuto gessatori CFP sono consapevoli dell'importanza e del valore della protezione dell'ambiente e di un comportamento sostenibile. Sanno analizzare, valutare e applicare le principali esigenze del proprio ambito lavorativo e adottare le misure idonee per la protezione dell'ambiente.</p>		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
<p>3.2.1 Norme giuridiche</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP applicano le normative di legge e le disposizioni aziendali per la protezione dell'ambiente sul posto di lavoro.</p> <p>(C3)</p>	<p>3.2.1 Norme giuridiche</p> <p>I gessatori-costruttori a secco AFC spiegano le disposizioni di legge per la protezione dell'ambiente con l'aiuto di esempi e ne indicano le conseguenze per il proprio lavoro.</p> <p>C2)</p>	
<p>3.2.2 Protezione dell'ambiente e sostenibilità in azienda</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP applicano in maniera corretta e consapevole i principi aziendali di protezione dell'ambiente e per la sostenibilità.</p> <p>C3)</p>	<p>3.2.2 Protezione dell'ambiente e sostenibilità in azienda</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP indicano i principi e le misure aziendali per la protezione dell'ambiente e per la sostenibilità mediante l'impiego di esempi significativi.</p> <p>(C2)</p>	<p>3.2.2 Protezione dell'ambiente e sostenibilità nel corso interaziendale</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP applicano autonomamente e secondo le disposizioni i principi per la protezione dell'ambiente nei corsi interaziendali.</p> <p>(C3)</p>
<p>3.2.3 Uso dei materiali</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP riducono la produzione di scarti e smaltiscono e separano i rifiuti in modo coerente e corretto secondo le norme giuridiche e le prescrizioni aziendali.</p> <p>(C3)</p>		<p>3.2.3 Uso dei materiali</p> <p>Gli aiuto gessatori CFP riducono la produzione di scarti e smaltiscono e separano i rifiuti in modo coerente e corretto secondo le norme giuridiche e le disposizioni dei corsi interaziendali.</p> <p>(C3)</p>

Competenze metodologiche

2.3 Strategie d'informazione e di comunicazione

2.4 Strategie di apprendimento

Competenze sociale

3.1 Capacità di comunicare

3.2 Capacità di gestire i conflitti

3.3 Capacità di lavorare in gruppo

Competenze personale

4.2 Autonomia e senso di responsabilità

4.6 Apprendimento permanente

Approvazione ed entrata in vigore

Il presente piano di formazione entra in vigore il 1 gennaio 2015.

Wallisellen, il 26 giugno 2015

SMGV, Schweizerischer Maler- und Gipserunternehmer-Verband

Il presidente ad. Int.

Mario Freda

Il direttore

Peter Baeriswyl

FREPP, fédération suisse romande des entreprises de plâtrerie-peinture

Il presidente

André Buache

Il direttore

Marcel Delasoie

Il presente piano di formazione viene approvato dalla Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione SEFRI ai sensi dell'articolo 9 cpv. 1 testo di riferimento capoverso 1 dell'ordinanza del 22 luglio 2014 sulla formazione professionale di base per aiuto gessatrice CFP e aiuto gessatore CFP.

Berna, il 22 luglio 2014

Segreteria di Stato per la formazione,

la ricerca e l'innovazione

Jean-Pascal Lüthi

Capodivisione Formazione professionale di base e maturità

Allegato 1: elenco degli strumenti per promuovere la qualità della formazione professionale di base

Documento	Fonte di riferimento
Ordinanza della SEFRI sulla formazione professionale di base di aiuto gessatrice CFP/aiuto gessatore CFP del 22 luglio 2014	<i>Versione elettronica</i> Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione (www.sbf.admin.ch/bvz/berufe) <i>Versione cartacea</i> Ufficio federale delle costruzioni e della logistica (www.bundespublikationen.admin.ch)
Piano di formazione relativo all'ordinanza della SEFRI sulla formazione professionale di base di aiuto gessatrice CFP/aiuto gessatore CFP del 22 luglio 2014	SMGV Schweizerischer Maler- und Gipserunternehmer-Verband www.smgv.ch FREPP Fédération suisse romande des entreprises de plâtrerie-peinture www.frepp.ch
Disposizioni esecutive per la procedura di qualificazione con esame finale, incluso allegato (griglia di valutazione ed eventuale documentazione delle prestazioni nei corsi interaziendali)	SMGV/ FREPP
Documentazione dell'apprendimento	SMGV/ FREPP
Rapporto di formazione	[Modello SDBB CSFO www.oda.berufsbildung.ch
Documentazione della formazione di base in azienda	Modello SDBB CSFO, www.oda.berufsbildung.ch
Programma di formazione per le aziende di tirocinio	SMGV/ FREPP
Dotazione minima dell'azienda di tirocinio	SMGV/ FREPP
Programma d'insegnamento per i corsi interaziendali	SMGV/ FREPP
Regolamento dei corsi interaziendali	SMGV/ FREPP
Programma d'insegnamento per le scuole professionali	SMGV/ FREPP
Regolamento della Commissione per lo sviluppo professionale e la qualità	SMGV/ FREPP

Allegato 2: Misure di accompagnamento riguardanti la sicurezza sul lavoro e la protezione della salute

La soluzione settoriale ASA Nr. 19, ricertificata da CFSL fino al 31.12.2016 (ASIPG)

Glossario (* vedi *Lessico della formazione professionale (2011), terza edizione riveduta, edizioni CSFO, Berna, www.lex.berufsbildung.ch*)

Azienda di tirocinio*

Nel sistema duale della formazione professionale, l'azienda formatrice è un'azienda di produzione o di servizi in cui avviene la formazione pratica professionale. A tale scopo le aziende devono disporre di un'autorizzazione a formare rilasciata dall'autorità cantonale competente.

Campi di qualificazione*

Nell'ordinanza sulla formazione professionale di base si distinguono tre campi di qualificazione: lavoro pratico, conoscenze professionali e cultura generale.

- **Lavoro pratico:** esistono due tipi di lavoro pratico: il lavoro pratico individuale (LPI) e il lavoro pratico prestabilito.
- **Conoscenze professionali:** l'esame delle conoscenze professionali è la parte teorica/scolastica dell'esame finale. La persona in formazione deve presentarsi a un esame scritto o a un esame scritto e orale. In casi motivati l'insegnamento e l'esame della cultura generale possono essere integrati nelle conoscenze professionali.
- **Cultura generale:** questo campo di qualificazione è composto dalla nota scolastica di cultura generale, dal lavoro d'approfondimento e dall'esame finale per la formazione professionale di base triennale e quadriennale. Se l'insegnamento della cultura generale avviene in modo integrato, viene valutato congiuntamente alle conoscenze professionali.

Campo di competenze operative

I comportamenti professionali, ovvero quelle attività che richiedono competenze simili o che appartengono a un processo lavorativo simile, vengono raggruppati in campi di competenze operative.

Commissione per lo sviluppo professionale e la qualità

Ogni ordinanza sulla formazione professionale di base definisce nella sezione 10 una Commissione svizzera per lo sviluppo professionale e la qualità per la rispettiva professione o il rispettivo campo professionale.

La Commissione svizzera per lo sviluppo professionale e la qualità è un organo strategico composto dai partner con funzione di vigilanza, nonché un organismo orientato verso il futuro teso a garantire la qualità ai sensi dell'articolo 8 LFPr.

Competenze operative

La competenza operativa si esplica nella capacità di riuscire a gestire una situazione professionale concreta. Per farlo un professionista competente applica autonomamente una combinazione specifica di conoscenze, abilità e comportamenti. Durante la formazione le persone in formazione acquisiscono la necessaria competenza professionale, metodologica, sociale e personale relativa a ogni competenza operativa.

Corsi interaziendali (CI)*

I corsi interaziendali servono a trasmettere e a fare acquisire capacità pratiche fondamentali. Essi completano la pratica professionale e la formazione scolastica.

Documentazione dell'apprendimento*

La documentazione dell'apprendimento è uno strumento che promuove la qualità della formazione professionale pratica. La persona in formazione aggiorna autonomamente la propria documentazione menzionando i principali lavori e le competenze operative da acquisire. Grazie alla documentazione, il formatore può vedere i progressi nella formazione e l'impegno personale dimostrato dalla persona in formazione.

Insegnamento delle conoscenze professionali

Con l'insegnamento delle conoscenze professionali nella scuola professionale la persona in formazione acquisisce alcune qualifiche specifiche. Obiettivi ed esigenze sono stabiliti nel piano di formazione. Le 4 note semestrali relative all'insegnamento professionale confluiscono, sotto forma di nota relativa all'insegnamento professionale o di nota dei luoghi di formazione, nel calcolo della nota complessiva della procedura di qualificazione.

Lavoro pratico individuale

Il LPI è una delle due opzioni di verifica delle competenze acquisite nel campo di qualificazione «lavoro pratico». L'esame si svolge nell'azienda di tirocinio sulla base di un mandato aziendale. Il LPI è disciplinato dalla Guida dell'SEFRI del 22 ottobre 2007 sul lavoro pratico individuale (LPI) nel quadro dell'esame finale della procedura di qualificazione prevista dalla formazione professionale di base (<http://www.sbf.admin.ch/berufsbildung/01587/01595/index.html?lang=it>).

Lavoro pratico prestabilito (LPP)*

Il lavoro pratico prestabilito è l'alternativa al lavoro pratico individuale e viene controllato dai periti d'esame durante tutto lo svolgimento del lavoro. Per tutte le persone in formazione valgono le opzioni d'esame e la durata d'esame prevista dal piano di formazione.

Luoghi di formazione*

Il punto di forza della formazione professionale duale sta nella sua stretta relazione con il mondo del lavoro, che si riflette nei tre luoghi di formazione che impartiscono la formazione professionale di base: l'azienda di tirocinio, la scuola professionale e i corsi interaziendali.

Obiettivi di valutazione

Gli obiettivi di valutazione concretizzano la competenza operativa e tengono conto delle esigenze attuali legate agli sviluppi economici e sociali. Gli obiettivi di valutazione sono armonizzati tra loro per favorire la cooperazione tra i luoghi di formazione. Solitamente aziende di tirocinio, scuole professionali e corsi interaziendali hanno obiettivi diversi, la cui formulazione può però essere identica, ad esempio per quanto concerne la sicurezza sul lavoro, la protezione della salute o le attività manuali.

Obiettivi ed esigenze della formazione professionale di base

Gli obiettivi e le esigenze della formazione professionale di base sono stabiliti nell'ofor e nel piano di formazione. All'interno di quest'ultimo sono articolati in campi di competenze operative, competenze operative e obiettivi di valutazione per i tre luoghi di formazione (azienda di tirocinio, scuola professionale e corsi interaziendali).

Ordinanza della SEFRI sulla formazione professionale di base (ordinanza in materia di formazione; ofor)

Ogni ofor disciplina nel dettaglio i seguenti aspetti: contenuto e durata della formazione professionale di base, obiettivi ed esigenze della formazione professionale pratica e della formazione scolastica, ampiezza dei contenuti della formazione e loro ripartizione tra i luoghi di formazione, procedure di qualificazione, attestazioni e titoli. Normalmente, l'oml chiede all'SEFRI di emanare un'ofor e la redige congiuntamente con i Cantoni e la Confederazione. L'entrata in vigore di un'ofor è stabilita d'intesa fra i partner, mentre l'emanazione spetta all'SEFRI

Organizzazione del mondo del lavoro (oml)*

L'espressione collettiva «organizzazioni del mondo del lavoro» può indicare le parti sociali, le associazioni professionali e le altre organizzazioni competenti, nonché gli operatori della formazione professionale. L'oml competente per una data professione definisce i contenuti della formazione, organizza la formazione professionale di base e istituisce l'organo responsabile dei corsi interaziendali.

Partenariato*

La formazione professionale è compito comune di Confederazione, Cantoni e organizzazioni del mondo del lavoro. I tre partner uniscono i loro sforzi per garantire una formazione professionale di qualità e un numero sufficiente di posti di tirocinio.

Persona in formazione*

È considerata persona in formazione chi ha concluso le scuole dell'obbligo e ha stipulato un contratto di tirocinio per apprendere una professione secondo le disposizioni dell'ordinanza sulla formazione professionale di base.

Piano di formazione

Il piano di formazione integra l'ordinanza sulla formazione professionale di base e contiene, oltre ai fondamenti pedagogico-professionali, il profilo di qualificazione, le competenze operative raggruppate

nei relativi campi e gli obiettivi di valutazione suddivisi per luogo di formazione. Il contenuto del piano di formazione è di responsabilità dell'oml nazionale. Il piano di formazione viene emanato dall'oml e approvato dall'SEFRI.

Procedure di qualificazione (PQ)*

L'espressione «procedura di qualificazione» è utilizzata per designare tutte le procedure che permettono di stabilire se una persona possiede le competenze definite nella rispettiva ordinanza sulla formazione professionale di base.

Profilo di qualificazione

Il profilo di qualificazione descrive le competenze operative che una persona in formazione deve possedere alla fine della formazione. Il profilo di qualificazione viene redatto in base al profilo delle attività e funge da base per l'elaborazione del piano di formazione.

Quadro europeo delle qualifiche (QEQ)

Il Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente (QEQ) punta a rendere comparabili a livello europeo le qualifiche e le competenze professionali. Al fine di mettere in relazione le diverse qualifiche nazionali con il QEQ e di confrontarle con quelle di altri Stati europei, ogni Paese sviluppa un proprio Quadro nazionale delle qualifiche (QNQ).

Quadro nazionale svizzero delle qualifiche (QNQ-CH)

Il quadro nazionale svizzero delle qualifiche (QNQ-CH) funge, a livello nazionale, da quadro di orientamento, e, a livello internazionale, da strumento per il posizionamento del sistema svizzero della formazione professionale. Al fine di rendere più trasparente e meglio comparabile il sistema svizzero della formazione professionale (in relazione con il QEQ), il QNQ è orientato alle competenze acquisite da una persona che ha conseguito un determinato titolo.

Rapporto di formazione*

Con il rapporto di formazione si documenta la verifica periodica dell'apprendimento svolto in azienda. Il rapporto viene compilato durante un colloquio che avviene tra formatore e persona in formazione.

Responsabili della formazione professionale*

Con il termine «responsabili della formazione professionale» si intendono tutti gli specialisti che durante la formazione professionale di base impartiscono alle persone in formazione una parte della formazione pratica o scolastica: formatori attivi nelle aziende formatrici, formatori attivi nei corsi interaziendali, docenti della formazione scolastica, periti d'esame.

Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione (SEFRI)

In collaborazione con i partner (Cantoni e Oml), l'SEFRI ha il compito di assicurare la qualità e il costante sviluppo dell'intero sistema della formazione professionale. L'SEFRI inoltre provvede alla comparabilità e alla trasparenza delle offerte formative in tutta la Svizzera.

Ulteriori approfondimenti sulle competenze operative

Le quattro dimensioni delle competenze operative includono elementi specifici della professione, tra cui:

1. Competenza professionale

Le competenze professionali comprendono:

- la conoscenza di espressioni specialistiche (linguaggio tecnico), standard (di qualità), elementi, sistemi e della loro importanza nelle situazioni di lavoro;
- la conoscenza di metodi, procedimenti, strumenti di lavoro e materiali specifici e del loro utilizzo appropriato;
- la conoscenza di rischi e pericoli e delle relative misure precauzionali, preventive e di protezione, nonché la consapevolezza delle responsabilità connesse.

2. Competenza metodologica

2.1 Tecniche di lavoro

Per l'assolvimento dei compiti professionali i aiuto gessatore CFP utilizzano metodi appropriati, attrezzature tecniche e strumenti d'ausilio, grazie ai quali mantengono l'ordine, fissano le priorità, individuano procedure sistematiche e razionali, garantiscono la sicurezza sul lavoro e rispettano le prescrizioni igieniche. Pianificano le fasi lavorative, lavorano in modo efficiente e valutano sistematicamente il lavoro effettuato.

2.1 Approccio reticolare, orientato ai processi, a livello teorico e operativo

I aiuto gessatore CFP considerano i processi industriali nel loro insieme. Tengono conto delle fasi di lavoro che precedono e seguono la loro attività. Sono consapevoli degli effetti del loro lavoro sui prodotti, sui colleghi e sul successo dell'azienda.

2.3 Strategie d'informazione e di comunicazione

In azienda innovativa è importante l'applicazione dei mezzi d'informazione e di comunicazione: i aiuto gessatore CFP ne sono consapevoli e contribuiscono a ottimizzare il flusso d'informazioni all'interno dell'azienda e si procurano informazioni in modo autonomo utilizzandole nell'interesse dell'azienda e dell'apprendimento personale.

2.2 Strategie di apprendimento

Per aumentare l'efficacia dell'apprendimento possono essere utilizzate diverse strategie. I aiuto gessatore CFP riflettono sul metodo da loro adottato adeguandolo a seconda delle situazioni, dei problemi e dei compiti assegnati. Poiché i metodi d'apprendimento differiscono da persona a persona, lavorano con strategie efficaci che rendono piacevole l'apprendimento, procurano loro successo e soddisfazione e rafforzano la loro disponibilità all'apprendimento autonomo e permanente.

2.5 Tecniche di presentazione

Il successo di un'azienda dipende fondamentalmente dal modo e dalla maniera con la quale prodotti e servizi sono proposti ai clienti. I aiuto gessatore CFP conoscono e padroneggiano tecniche e mezzi di presentazione, utilizzandoli in maniera mirata in funzione della situazione.

2.6 Comportamento ecologico

I aiuto gessatore CFP sono consapevoli della limitata disponibilità delle risorse naturali. Utilizzano con parsimonia materie prime, acqua ed energia e impiegano in maniera appropriata tecnologie, strategie e tecniche di lavoro.

2.7 Comportamento economico

Il comportamento economico è la base del successo aziendale. I aiuto gessatore CFP sono consapevoli del costo di materie prime, materiali, strumenti, impianti e attrezzature ed eseguono i compiti loro assegnati con efficienza e sicurezza.

3. Competenza sociale

3.1 Capacità di comunicare

Per svolgere il proprio lavoro con competenza è molto importante comunicare in modo obiettivo. Per tale motivo i aiuto gessatore CFP, nell'esercizio della professione, sanno comunicare e utilizzare le regole di base per la gestione di un colloquio. Adattano lingua e comportamento alle varie situazioni e alle necessità dell'interlocutore. Parlano con rispetto e stima al proprio interlocutore.

3.2 Capacità di gestire i conflitti

Nel lavoro quotidiano in azienda, in cui sono frequenti i contatti con persone di mentalità e opinioni diverse, insorgono spesso situazioni di conflitto. I aiuto gessatore CFP ne sono consapevoli e reagiscono con calma e ponderazione. Partecipano alla discussione, accettano altri punti di vista, discutono in maniera obiettiva e cercano soluzioni costruttive.

3.3 Capacità di lavorare in gruppo

L'attività professionale viene svolta individualmente o in team. In molteplici situazioni il team si rivela la soluzione migliore. Se lavorano in team, i aiuto gessatore CFP rispettano le regole per il successo del lavoro di squadra.

4. Competenza personale

4.1 Capacità di riflessione

I aiuto gessatore CFP sono in grado di analizzare il proprio operato, riflettere sulle proprie esperienze personali e trasferire le conoscenze acquisite nell'attività professionale quotidiana. Sono inoltre capaci di comprendere, distinguere e gestire i valori, le regole e le aspettative proprie e altrui (tolleranza).

4.2 Autonomia e senso di responsabilità

Nell'attività professionale quotidiana i aiuto gessatore CFP sono corresponsabili dei risultati di produzione e dei processi aziendali. Nella sfera di loro competenza prendono decisioni in maniera autonoma e scrupolosa e agiscono di conseguenza.

4.3 Resistenza

I aiuto gessatore CFP sono in grado di sostenere le pressioni fisiche e psicologiche della professione, conoscono i propri limiti e chiedono sostegno per affrontare le situazioni impegnative.

4.4 Flessibilità

I aiuto gessatore CFP sono in grado di adattarsi e di determinare attivamente cambiamenti e nuove situazioni.

4.5 Efficienza e attitudine al lavoro

In un ambiente competitivo solo le aziende con dipendenti efficienti e motivati riescono a sopravvivere. I aiuto gessatore CFP s'impegnano al raggiungimento degli obiettivi aziendali. In azienda e a scuola sviluppano e consolidano la loro efficienza. L'attitudine al lavoro si manifesta attraverso la puntualità, la concentrazione, la scrupolosità, l'affidabilità e la precisione.

4.6 Apprendimento permanente

Il progresso tecnologico e le necessità della clientela in costante evoluzione richiedono continuamente nuove conoscenze e capacità, nonché la disponibilità all'apprendimento permanente. I aiuto gessatore CFP sono aperti alle novità, si aggiornano grazie alle offerte dell'apprendimento permanente rafforzando la propria personalità e posizione sul mercato.